

**UBND TỈNH ĐỒNG THÁP
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /SGDDĐT-GDTrH-TX&CN

Đồng Tháp, ngày tháng 03 năm 2021

V/v hướng dẫn lựa chọn sách giáo
khoa lớp 6 năm học 2021-2022

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các trường THCS-THPT;
- Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể dục thể thao tỉnh.

Thực hiện Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT);

Căn cứ vào Quyết định số 276/QĐ-UBND-HC ngày 10 tháng 3 năm 2021 của UBND(UBND) tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 6 (sau đây gọi chung là SGK) năm học 2021-2022 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

Các Trường THCS; Phòng GDĐT; Hội đồng lựa chọn SGK (sau đây gọi là Hội đồng) nắm vững nội dung lựa chọn SGK phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại các cơ sở giáo dục phổ thông; đảm bảo chất lượng và tiến độ theo thẩm quyền được quy định tại Điều 11, 12, 13, 14 của Thông tư số 25/2020/TT- BGDĐT.

1.2. Yêu cầu

- Lựa chọn SGK thuộc danh mục SGK đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt và danh mục SGK được Sở GDĐT thông báo để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Mỗi môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) ở khối lớp 6 lựa chọn một hoặc một số SGK.

- Bảo đảm thực hiện công khai, minh bạch, đúng các quy định của pháp luật.

2. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa

2.1. Các trường có cấp học THCS

a) Tổ trưởng chuyên môn tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các SGK của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn SGK; bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất một SGK cho môn học; báo cáo Hiệu trưởng danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của Tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn. (Mẫu M1 đính kèm)

b) Hiệu trưởng tổ chức cuộc họp với thành phần tham dự gồm: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng tổ chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá SGK trên cơ sở danh mục SGK được các tổ chuyên môn đề xuất; lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học; báo cáo về Phòng GDĐT danh mục SGK do trường đề xuất lựa chọn. Danh mục SGK do trường đề xuất lựa chọn có chữ ký của Hiệu trưởng và của các Tổ trưởng chuyên môn. (Mẫu M2 đính kèm)

2.2. Phòng GDĐT tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT danh mục SGK được các trường cấp THCS thuộc địa bàn quản lý đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự SGK có số trường đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp. (Mẫu M3 đính kèm)

2.3. Sở GDĐT tổng hợp, chuyển giao cho Hội đồng danh mục SGK được các đơn vị đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự SGK có số đơn vị đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp để tiến hành thực hiện lựa chọn SGK theo quy định.

2.4. Hội đồng

a) Mỗi môn học sẽ có một Hội đồng lựa chọn SGK do Chủ tịch UBND tỉnh quyết định thành lập.

b) Chủ tịch Hội đồng phân công các thành viên Hội đồng nghiên cứu, nhận xét, đánh giá SGK theo các tiêu chí lựa chọn trong thời gian ít nhất là 07 (bảy) ngày trước phiên họp đầu tiên của Hội đồng.

c) Hội đồng tổ chức họp, thảo luận, đánh giá SGK trên cơ sở danh mục SGK do các đơn vị đề xuất; bỏ phiếu kín lựa chọn một hoặc một số SGK cho mỗi môn học. SGK được lựa chọn phải đạt trên 1/2 (một phần hai) số phiếu đồng ý lựa chọn. Trường hợp môn học không có SGK nào đạt trên 1/2 (một phần hai) số phiếu đồng ý lựa chọn, Hội đồng thảo luận và bỏ phiếu lựa chọn lại cho đến khi có ít nhất 01 (một) SGK cho mỗi môn học đạt trên 1/2 (một phần hai) số phiếu đồng ý lựa chọn.

d) Hội đồng tổng hợp kết quả lựa chọn SGK thành biên bản, có chữ ký của các thành viên Hội đồng dự họp, chuyển giao cho Sở GDĐT.

2.5. Sở GDĐT tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

2.6. Căn cứ vào kết quả lựa chọn SGK của các Hội đồng do Sở GDĐT trình, UBND tỉnh quyết định phê duyệt danh mục SGK để sử dụng tại các trường trong tỉnh năm học 2021-2022.

3. Công bố danh mục sách giáo khoa được phê duyệt

Sở GDĐT tham mưu UBND tỉnh đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng danh mục SGK được phê duyệt để sử dụng trong năm học 2021-2022, đồng thời thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt đến các cơ sở giáo dục phổ thông trong tỉnh để thực hiện.

II. Tổ chức thực hiện

1. Đối với UBND huyện, thành phố

a) Chỉ đạo Phòng GDĐT hướng dẫn các trường có cấp THCS trên địa bàn đề xuất danh mục SGK.

b) Bảo đảm nguồn kinh phí, cơ sở vật chất để các trường thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức đề xuất lựa chọn SGK.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

a) Tham mưu UBND huyện, thành phố xây dựng văn bản hướng dẫn các trường có cấp THCS trên địa bàn tổ chức đề xuất lựa chọn SGK; tổng hợp danh mục SGK được các trường đề xuất, báo cáo với UBND huyện, thành phố và Sở GDĐT theo thời gian quy định.

b) Giám sát, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK lớp 6 và kế hoạch tập huấn giáo viên sử dụng SGK tại các trường trên địa bàn.

c) Chỉ đạo các trường THCS thông báo danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh; hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định.

d) Đề xuất với UBND huyện, thành phố về kinh phí, cơ sở vật chất để các trường thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức đề xuất lựa chọn SGK.

3. Đối với trường THCS, THCS-THPT

a) Tổ chức đề xuất lựa chọn SGK theo quy định tại Khoản 1 Điều 8 Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT, sau đó báo cáo kết quả về Phòng GDĐT theo thời gian quy định.

b) Thông báo danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

c) Sử dụng hiệu quả SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật.

4. Thời gian thực hiện (theo Phụ lục đính kèm)

Sở GDĐT yêu cầu các Phòng GDĐT huyện, thành phố khẩn trương xây dựng văn bản hướng dẫn, tham mưu UBND huyện, thành phố tiến hành chỉ đạo việc lựa chọn SGK trong các trường THCS đảm bảo đúng hướng dẫn và tiến độ thời gian để Sở kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh. Trong quá trình thực hiện, nếu có những khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ với Sở GDĐT để được hướng dẫn thêm, giải quyết kịp thời./.

Thông tin chi tiết xin vui lòng liên hệ: Phòng Giáo dục Trung học Thường xuyên và Chuyên Nghiệp (ông Thành Bạch Hải, điện thoại: 0916.777.493).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Lãnh đạo Sở (để báo cáo);
- Lưu: VT, phòng GDTrH-TX&CN, Th 02b.

Nguyễn Thanh Danh